



**Criscy Nayara Lustoza**

Brasileira, Solteira, 36 anos

Endereço: Rua Mato Grosso nº1575 Bairro Jardim Alvorado

SORRISO MT -Telefone: 46 9972-2393 -0 Email:

[criscynayara22@gmail.com](mailto:criscynayara22@gmail.com) Departamento Administrativo, setor

Almoxarifado **FORMAÇÃO**

Ensino Superior Completo – Bacharelado em Psicologia (Concluído Nov/2018)- Centro Universitário Campo Real – Guarapuava /PR.

## **RESUMO DAS QUALIFICAÇÕES**

Experiencia em trabalhar em equipe, com controle e conferencias de entradas e saídas de material do almoxarifado, buscando atender os processos e procedimentos da empresa e dos objetivos mútuos. Proatividade na execução de atividades e adaptações a cenários divergentes no ambiente de trabalho, tendo compreensão interpessoal e empatia. Experiencia em processos de auditorias internas e externas.

Experiencia em lançamento de notas fiscais com emissão entrada e saída e nota de devolução

## **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

### **Junho 2024 Até 30/09/2024**

#### **Auxiliar de Almoxarifado obra Coxilha Negra – Santana do Livramento RS**

Auxiliar nas tarefas de recebimento, entrega de materiais e insumos e expedição de produtos acabados, conferindo as notas fiscais com os pedidos e/ou ordens de compra, verificando quantidades, qualidade e especificações, e alocando os produtos em local específico para estocagem e ou expedição, aplicando procedimentos de segurança às tarefas realizadas. Realizando os controles de estoque e entregas de EPIS a novos contratados ou substituição ou troca conforme determina a NR 6.

### **Abril /2023 Até Maio /2024**

#### **Cargo : Coordenadora do Cras de Coronel Domingos Soares**

Responsável pelas atividades de serviço de convivência de menores e maior idade, auxiliava a Gestora no que era preciso, cuidava de planilha e prestação de contas mensal, auxiliava no sistema SI CRAS, auxiliava o sistema para os conselhos da Cidade de coronel

**Junho/ 2022 Até Janeiro /2023**

**Cargo: Auxiliar de Almoarifado Obra UHE JURUENA**

Responsável pelas notas fiscais de entrada e saída de todo o site controle das emissões das notas no sistema TOTVS PROTEUS, tanto quanto lançamento de notas fiscais como nota de devolução, auxilia nas medições quando necessárias, auxiliar nas tarefas de recebimento, entrega de materiais e insumos e expedição de produtos acabados, conferindo as notas fiscais com os pedidos e/ou ordens de compra.

## **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

**Abril /2020 até data Abril 2022**

**Cargo: Auxiliar de Almoarifado Obra PCH FOZ DO ESTRELA**

**Principais atividades:** Auxiliar nas tarefas de recebimento, entrega de materiais e insumos e expedição de produtos acabados, conferindo as notas fiscais com os pedidos e/ou ordens de compra, verificando quantidades, qualidade e especificações, e alocando os produtos em local específico para estocagem e/ou expedição, aplicando procedimentos de segurança às tarefas realizadas. Realizando os controles de estoque e entregas de EPIS a novos contratados ou substituição e/ou troca conforme determina a NR 6

**Agosto/2014 até Maio/2015**

**Cargo : Estágio de Psicologia – Instituto Educacional Dom Bosco – Guarapuava - PR**

**Principais atividades:** Aplicação didática de aulas para crianças com a realização de testes psicológicos, buscando atender a avaliação de desenvolvimento da saúde mental conforme descritos nos procedimentos da empresa , bem como realização de psicoterapia para crianças , sob supervisão.

**Maio/2015 até Dez/2015**

**Cargo : Vendedora – Mudanças Recanto Verde – Guarapuava -PR**

**Principais atividades:** Atendimento ao público buscando atender as reais necessidades de seus clientes, apresentando novas oportunidades e soluções que facilita a aquisição de produtos, recebimento de produtos e conferência das notas fiscais , controle de estoque , cuidados necessários sobre a ventilação e limpeza e higienização das mudas .

## **CURSOS E QUALIFICAÇÕES**

Pacote Office (Word, Excel, Power Point, Internet e Outlook)

Atendimento ao Cliente , Faculdade Campo Real ,2017.

Etiqueta Profissional, Faculdade Campo Real, 2017.

## **INFORMAÇÕES ADICIONAIS /REFERÊNCIAS PESSOAIS**

Instituto Educacional Dom Bosco- Telefone (42) 3624 2318.

Mudanças Recanto Verde- Contato: Eva Schramm. Fone:(42) 9803 6915.

Pizzaria La Toscana- Contato: Leomar Gomes ou Eliane da Rosa, Fone: (42) 3624 5962