

# *Curriculum Vitae*

**Eduarda Raires Lopes Lima**

**Endereço: Rua Guilherme Battagline Nº: 819 - Bairro: santa clara 1  
Sorriso-MT, CEP: 78895-162**

**Dados pessoais:**

**Contato: (66) 99687-0041 (66)996993-9157**

**E-mail: [raireseduarda@gmail.com](mailto:raireseduarda@gmail.com)**

**Habilitação: AB**

**Data de Nasc: 27/12/2000**

**Naturalidade: Buriticupu - MA**

**Estado Civil: união estável**

**Filiação: José Edvaldo Lima Silva  
Maria Rita Lopes da Silva**

**Perfil:**

Facilidade de comunicação.

Determinação em busca de excelência no que me for atribuído.

Capacidade para aceitar e adaptar- me as mudanças e necessidade do mercado.

**Formação:**

- Ensino médio (completo)
- Técnico em segurança do trabalho com registro profissional no MTE.
- Enfermagem (cursando)

**Qualificações, cursos e atividades complementares:**

- Informática básica (SENAI)
- Operadora de caixa (SENAI)
- Assistente administrativo (SENAI)
- NR 35- Trabalho em altura (SENAR)
- NR 33- Espaço confinado (SENAR)
- Primeiros socorros (SENAR)
- NR 6 – Equipamento de proteção individual

**Experiências:**

**DYNAMICA ASSESSORIA LTDA**

**Cargo: Técnico de segurança do trabalho Junior I**

Realizava visitas técnicas, Ordem de serviços, Ficha de EPIs e Treinamentos

**CVA ENGENHARIA**

**Cargo: auxiliar administrativo**

Funções Administrativo: Admisional, Demissional e Fechamento de folha ponto.

**POSTO ALDO SORRISO LTDA**

**Cargo: auxiliar de frentista**

Funções Administrativas e auxiliava no abastecimento de carros.

**Objetivos profissionais:**

Integrar-se a empresa fazendo o melhor para garantir a qualidade da mesma e a eficiência, disposição para outras áreas se preciso

**Habilitação:**

Munido de todos os documentos sirvo-me da presença para enviar meu currículo **vitae** com o objetivo que o mesmo seja examinado esperando que as minhas qualificações atendam as exigências dessa tão conceituada empresa aguardo um pronunciamento.