



ELIANE CARNEIRO AZEVEDO

elianenoronha004@gmail.com

66 9 9215-2720 (Whatsap) 66 99615-5127/ (Ligação) 66 9922-9942(Whatsap)

Rua :Baoba 434 Bairro: Morada do Bosque I Cep:78897-211 Sorriso/MT



OBJETIVO

Busco me tornar uma profissional excepcional com responsabilidades, conhecimentos, almejo contribuir para o crescimento da empresa e dar produtividade. Quero somar com a empresa, tenho habilidades para aprender com rapidez, sou pró-ativa e pretendo uma vaga nessa empresa e estou disposta a vestir a camisa da mesma.

EDUCAÇÃO

Técnico em Agronegócio

Senar (Cursando) / 2º Semestre

Técnico em Segurança do Trabalho

Inema

Rotinas Administrativas, Marketing Pessoal, Atendimento ao Cliente, Operadora de Caixa e Digitação

Microlins

Ensino Médio

Escola José Maria de Araújo

INFORMAÇÃO PESSOAL

Data de Nascimento : 14/06/1985

Estado civil : União Estável/ 02 Filhas

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Analista De Suprimentos e Planejamento

-

Construtora Zion Real Estate/ BS Construtora

Era responsável pelo Lançamento das NF-es e Boletos, Identificar Centro de Custo antes de fazer a programação de pagamentos, Controlar os Serviços de Terceiros referente a Café da manhã, Almoço e Janta (devido ter os Alojamentos) Fazia o controle dos e-mails do Suprimentos, Responsável por fazer o controle das Permutas do Munk e outros. Além de entrar em contato com os Fornecedores para negociar débitos e ver qual melhor estratégia para fazer em relação a redução de custos. Fazia programação de pagamentos junto com o Financeiro referente a Pix e Transferência.

Além de controlar a Medição dos Terceiros e encaminhar as demandas para o Financeiro.

Técnico em Segurança do Trabalho

-

Technika Construções/ FS Bioenergia

Era responsável por fazer DDS, PTP, PTS. Acompanhava as obras e elaborava diariamente relatório do dia a dia.

Elaborava estratégia de Segurança e identificava os riscos existentes. Além de proporcionar Segurança e Saúde no Ambiente de Trabalho.

Buscando sempre melhorias para evitar acidentes.

Auxiliar De Faturamento/ Logística

-

FS Bioenergia

Recepcionava os Caminhoneiros com as Cargas de Grãos (Milho) lançava as NF-es e criava os Romaneios e encaminhava os mesmos para Classificação e depois eram direcionados para Balança e acompanhava até a sua saída da planta.

Fazia também o cadastro do Motorista e sinalizava sobre a Segurança e passava todas as informações necessárias sobre todos os Processos.

Auxiliar Administrativo SESMT

-

Elo Contact Center/ São Luís -MA

Auxiliava sobre a Segurança e Saúde e era responsável por fazer relatórios diários e lançamentos de atestado e Asos no Sistemas

Instrutora de Treinamento / Supervisora de Atendimento

-

Elo Contact Center/São Luís-MA

Elaborava Treinamentos e lecionava os mesmos pra Novos Colaboradores e até mesmo os Veteranos sobre os Produtos Claro .

Acompanhava os desempenho de Todos e além de fazer Monitorias como estava sendo os Atendimentos da equipe. Era responsável por acompanhar a equipe, controlar os resultados e fazer mapeamento dos indicadores e dar feedback.

Operadora de Telemarketing

-

Elo Contact Center

Era responsável por atender as ligações , esclarecer as dúvidas frequentes e registrava as informações .